

ÍNDICE

1. Trámite de Solicitud de Importación – DINAVISA	2
1.1. Ambiente Importador	2
a. Generar Solicitud	2
b. Formulario Principal	3
c. Formulario de Mercaderías	4
d. Enviar Solicitud	5
e. Ver Autorización DINAVISA	6
1.2. Ambiente Regente	6
a. Autorizar Solicitud	7
1.3. Ambiente DINAVISA	7
a. Autorizar Solicitud	7

1. Trámite de Solicitud de Importación – DINAvisa

1.1. Ambiente Importador

Dentro de la Pagina Principal del VUI, en la pestaña de Tramitación de Importación y Ministerio de Salud, y en el Menú: Solicitud Importación - DINAvisa

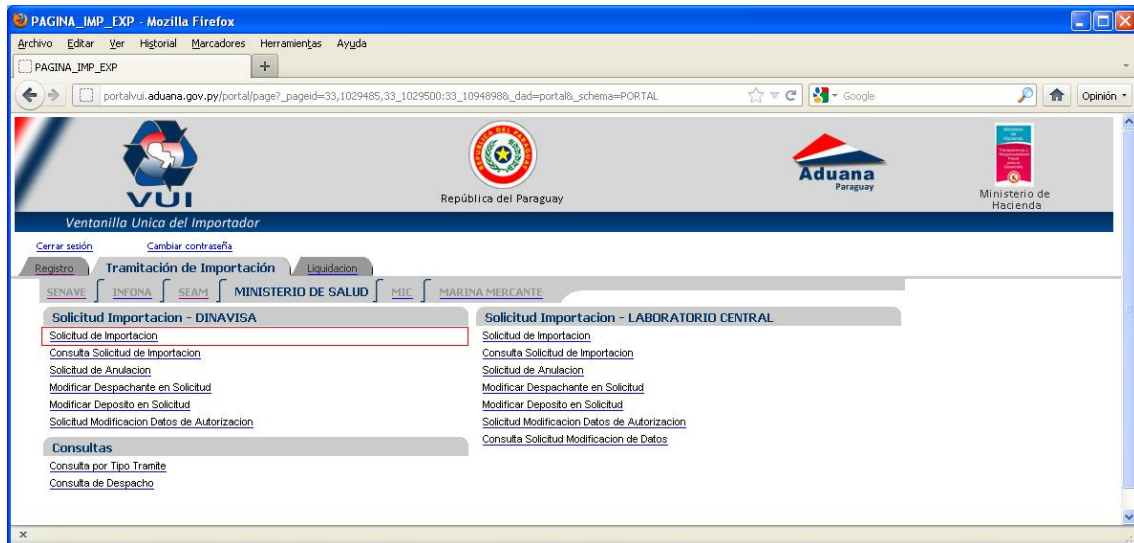


Figura 1

a. Generar Solicitud

En el Menú: “Solicitud Importación - DINAvisa”, acceder a la opción Solicitud Importación y luego, como se muestra en la Figura 2, presionar el link “Agregar Solicitud, Producto No Controlado” o “Agregar Solicitud, Producto Controlado”

 **PDF Complete**

Your complimentary use period has ended.
Thank you for using PDF Complete.

[Click Here to upgrade to Unlimited Pages and Expanded Features](#)

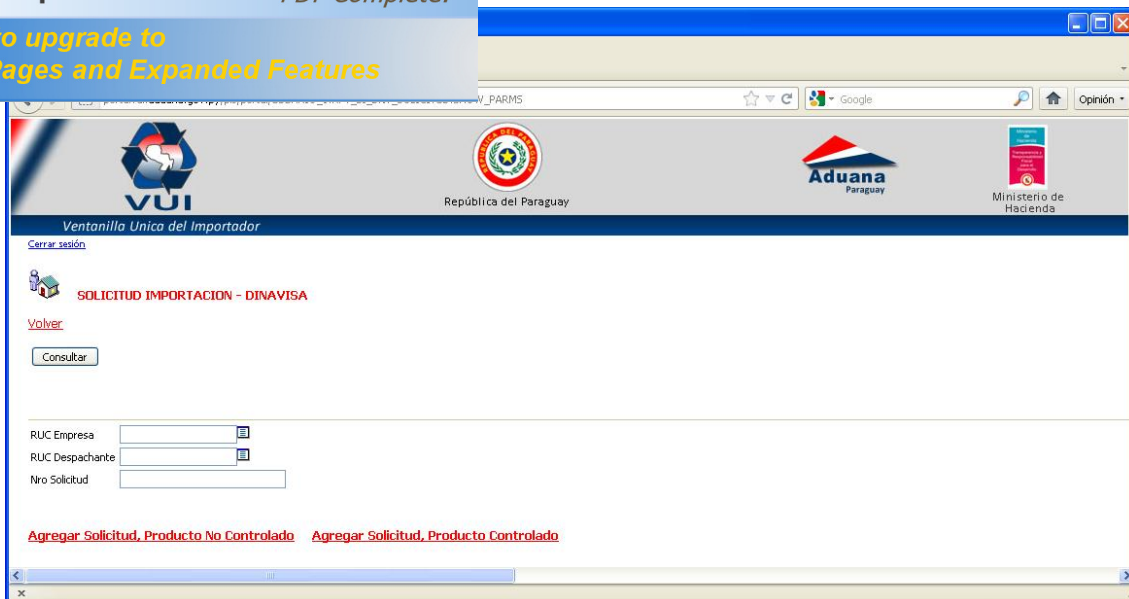


Figura 2

b. Formulario Principal

En el formulario principal se deben ingresar todos los datos obligatorios, y seleccionar al Regente quien intervendrá en la solicitud de importación

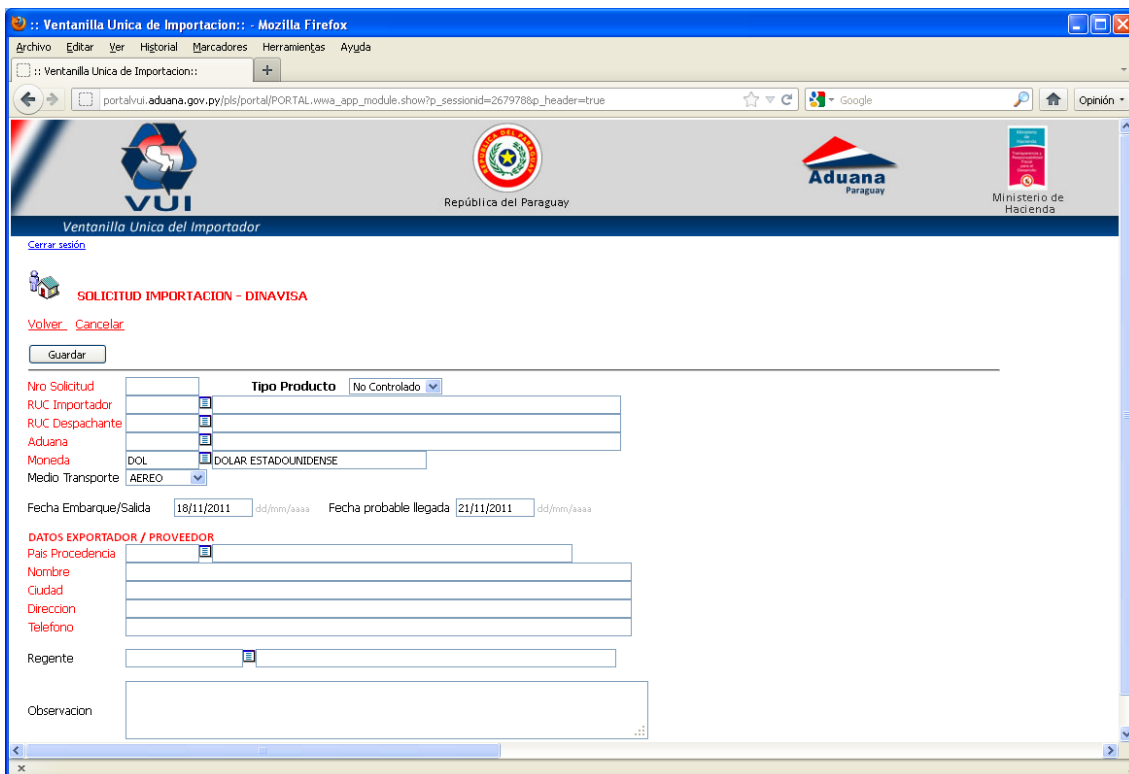


Figura 3

Mercaderías

Una vez generada la solicitud, esta, aparecerá en el listado de las solicitudes que se encuentren en el ambiente de la empresa, en donde tendrá las opciones que se muestra en la Figura 4

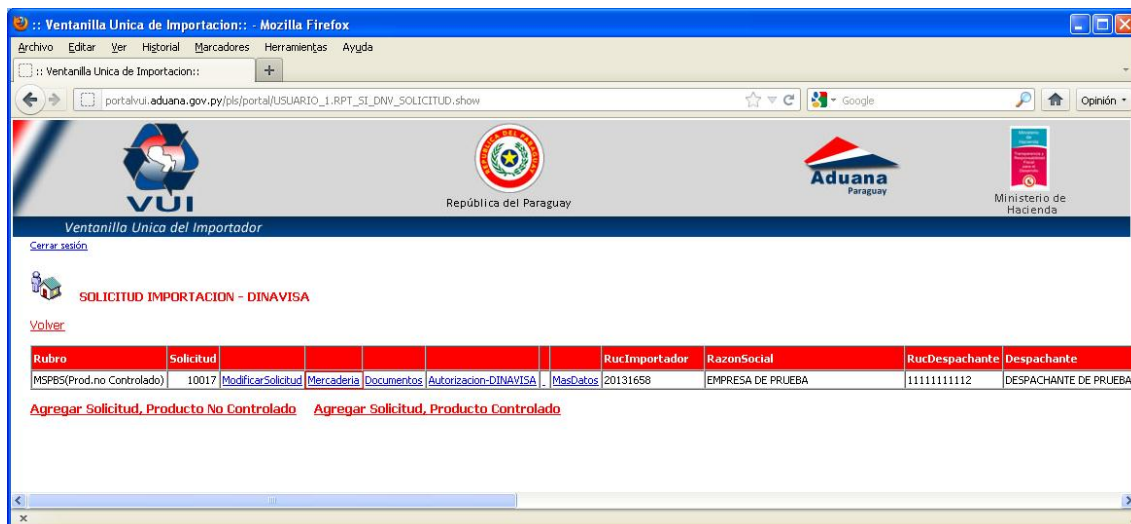
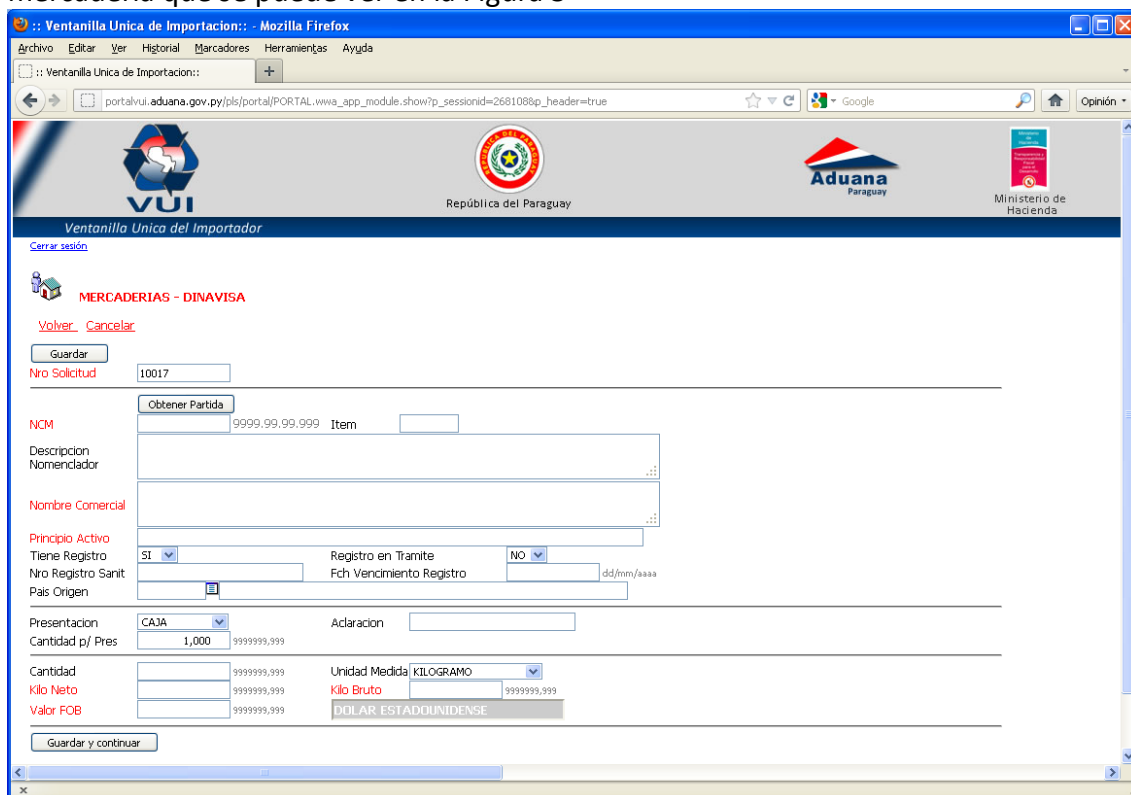


Figura 4

Presionando el link “Mercadería” accederá al formulario de carga de datos de mercadería que se puede ver en la Figura 5



MERCADERIAS - DINAVISA

[Volver](#) [Cancelar](#)

Nro Solicitud:

NCM: Item:

Descripcion Nomenclador:

Nombre Comercial:

Principio Activo:

Tiene Registro: Registro en Trámite:

Nro Registro Sanit: Fch Vencimiento Registro:

Pais Origen:

Presentacion: Aclaracion:

Cantidad p/ Pres:

Cantidad: Unidad Medida:

Kilo Neto: Kilo Bruto:

Valor FOB: DOLAR ESTADOUNIDENSE

Figura 5

El importador deberá seleccionar la Partida Arancelaria e ingresar los demás valores del formulario.



Para enviar la solicitud, debe ingresar a la opción “Modificar Solicitud” como se muestra en la Figura 6

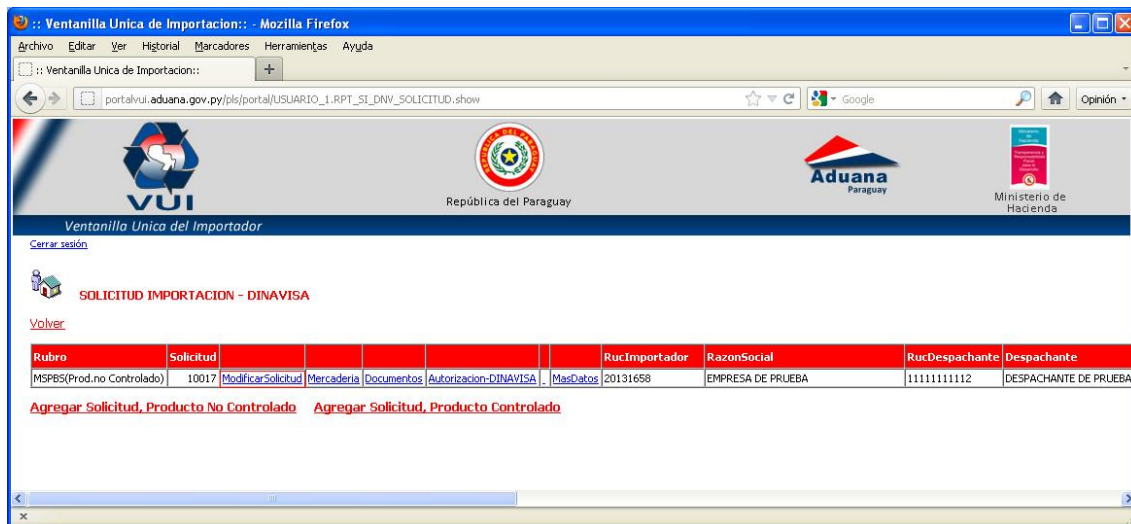


Figura 6

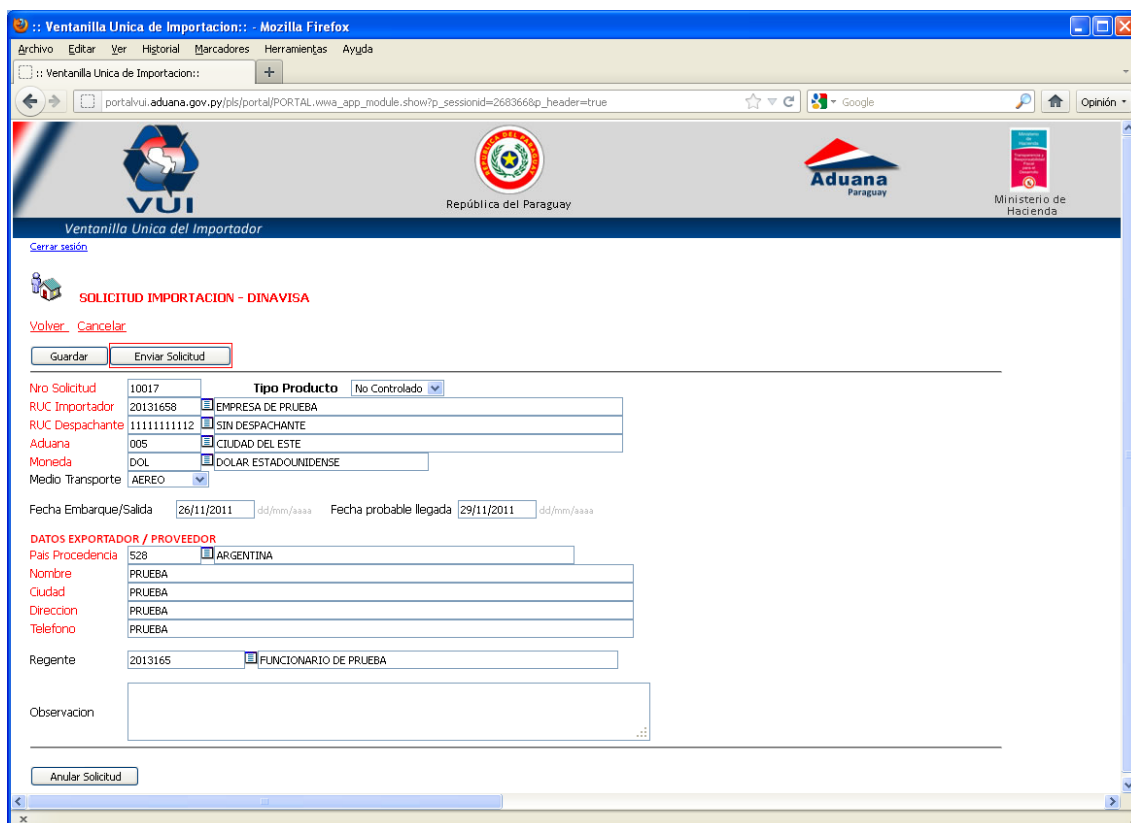


Figura 7

Al ingresar al formulario presionar la opción “Enviar Solicitud”, esta ira al ambiente del Regente.

Figura 8

e. Ver Autorización DINAVISA

Al estar autorizada la solicitud por todos los participantes del trámite, como son, Asesor Técnico y funcionario de Agroquímicos, la empresa, tiene la posibilidad de Imprimir su Autorización DINAVISA

1.2. Ambiente Regente

En el menú correspondiente al Regente, que se muestra en la Figura 9, el Regente, ingresa a la opción “Autorización de Importación”, en donde la irán apareciendo las solicitudes enviadas por la empresa para su Autorización.

Figura 9

a. Autorizar Solicitud

Se puede observar en la Figura 10 las opciones que tiene, como por ejemplo, “Más Datos” de la solicitud, Autorizar, Retornar a Empresa, Anexar Documentos, Gestionar y Ver Autorización.

Al Autorizar el Regente, la solicitud va ir al ambiente de DINAVISA



Figura 10

1.3. Ambiente DINAVISA

De igual modo que el Regente, los funcionarios de DINAVISA tienen su opción de Autorización de Importación así como se muestra en la Figura 11.

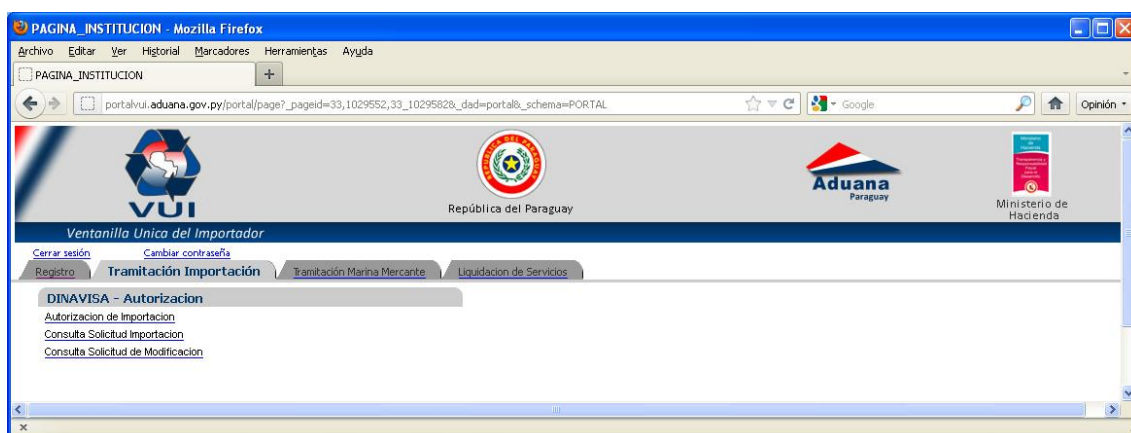


Figura 11

a. Autorizar Solicitud

El funcionario del DINAVISA tiene las mismas opciones que el Regente, como ser “Más Datos” de la solicitud, Autorizar, Retornar a Empresa o Regente, y Ver Autorización.

Al Autorizar la solicitud, esta generara un número de autorización con el cual el despachante podrá realizar su despacho, como así también, la empresa o despachante



PDF Complete

Your complimentary use period has ended.
Thank you for using PDF Complete.

Click Here to upgrade to Unlimited Pages and Expanded Features

Ventanilla Unica de Importacion::

portavui.aduana.gov.py/pls/porta/USUARIO_1.RPT_SI_DNW_APROB.SHOW

Google

Opinion






Ventanilla Unica del Importador

Cerrar sesión

AUTORIZACION - TRAMITACION DE IMPORTACION

Volver

RubroProducto	Solicitud	Rucimportador							Estado	FechaEvento	AduanIngreso	Re	
MSPBS(Prod.no Controlado)	22134	800014464	MasDatos	Autorizar		Retornar a	AnexarDocumento		Ver Autorizacion	Ingresado, DINAVISA(Despacho Verif)	21/11/2011 08:33	CODESA	VIC INI

Figura 12