

FORMULARIO DE SOLICITUD DE USUARIO Y CONTRASEÑA**Tipo de Usuario: IMPORTADOR**

Fecha de la Solicitud: / / (dd/mm/aaaa)	
Dependencia Solicitante	
Razón Social	
RUC	
Ciudad / Departamento	
Dirección	
Teléfono	
Fax	
E-mail	
Datos del Responsable por el Importador ante la DNA	
Titular	
Cargo/Función	
Teléfono	
E-mail	
N° Doc. de Identidad	
Solicitud de:	(A) Alta de Usuario__ (B)Baja de Usuario _____ (Marque con una X la opción deseada)
Fecha de Inicio de Operaciones	___/___/___ (dd/mm/aaaa)

.....
Firma Solicitante

TÉRMINOS DE RESPONSABILIDADES:

- El Responsable del Importador ante la DNA:
Es único autorizado a solicitar la habilitación y cancelación de las cuentas de usuarios del Sistema.
Estará obligado comunicar a la Ventanilla Única de Importación (VUI), siempre que se sucedan cambios en las cuentas de los usuarios habilitados.
- El usuario será el único responsable:
Por todas las operaciones que queden registradas a consecuencias de las operaciones realizadas con el sistema.
Por el mantenimiento de la confidencialidad de la contraseña a él concedida, debiendo abstenerse de cederla o divulgarla en todos los casos.
Por el mantenimiento de la confidencialidad acerca de los datos e información que obtenga del sistema;
Por desconectarse de la aplicación en uso de forma completa cada vez que se aleje de su puesto de trabajo.

OBSERVACIÓN:

- Los equipos y aplicaciones proveídas por la Ventanilla Única de Importación para uso y operación de la Dependencia se encuentran en monitoreo permanente, con la finalidad de brindar asistencia, soporte preventivo y correctivo en forma remota.